

個人情報保護方針（プライバシーポリシー）

Tekoma Energy 株式会社（以下「当社」といいます。）は、当社が遂行する事業活動において、個人情報の保護が重要な社会的責務であると認識しております。当社は、個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」といいます。）及び関係法令を遵守し、個人情報を適正に取り扱うため、以下のとおり個人情報保護方針を定めます。

第1条（個人情報の定義）

「個人情報」とは、個人情報保護法第2条第1項に規定される、生存する個人に関する情報であって、次のいずれかに該当するものをいいます。

1. 当該情報に含まれる氏名、生年月日、住所、電話番号、メールアドレスその他の記述等により特定の個人を識別できるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができることとなるものを含みます。）
2. 個人識別符号（運転免許証番号、マイナンバー、パスポート番号等）が含まれるもの

第2条（法令等の遵守）

当社は、個人情報保護法、その他関連する法令、ガイドライン、及び本方針を遵守し、個人情報の適正な取扱いに努めます。

第3条（個人情報の取得）

当社は、適法かつ公正な手段によって、業務上必要な範囲で個人情報を取得します。取得にあたっては、あらかじめ利用目的を公表するか、または速やかに本人に通知し、あるいは本人から直接書面等により取得する場合はあらかじめ利用目的を明示します。

第4条（個人情報の利用目的）

当社は、取得した個人情報を以下の目的の範囲内で利用します。

- 当社の事業に関連する契約の締結、履行、及び管理のため
- お取引先様との連絡、交渉、及び契約に基づく権利義務の行使・履行のため
- お問い合わせ、ご相談、または資料請求等への対応のため
- その他、上記に付随・関連する業務の遂行のため

第5条（個人情報の安全管理措置）

当社は、個人情報の漏洩、滅失または毀損の防止その他の個人情報の安全管理のために、必要かつ適切な措置を講じます。これには、組織的、人的、物理的、及び技術的な安全管理措置が含まれます。また、個人データを取り扱う従業員や委託先に対して、必要かつ適切な監督を行います。

第6条（個人情報の第三者提供）

当社は、次に掲げる場合を除いて、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

- 法令に基づく場合
- 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

第7条（個人情報の開示、訂正、利用停止等）

当社は、本人から自己の個人情報について、開示、訂正、利用停止、または消去等を求められた場合には、本人確認を行った上で、個人情報保護法の定めに従い、遅滞なく対応します。

第8条（継続的改善）

当社は、個人情報保護のための管理体制及び取組みについて、継続的な改善に努めます。これに伴い、必要に応じて本方針を変更することがあります。変更した場合には、速やかに公表するものとします。

第9条（お問い合わせ窓口）

当社の個人情報の取扱いに関するご質問、苦情、その他のお問い合わせは、下記の窓口までご連絡ください。

住所：東京都中央区築地2-1-4銀座PREX East 9階

社名：Tekoma Energy 株式会社

担当部署：人事部

Eメールアドレス：yuka.asada@tekoma.energy

Tekoma Energy KK (hereinafter referred to as “the Company”) recognizes that the protection of personal information is an important social responsibility in the conduct of its business activities. The Company hereby establishes this Privacy Policy in order to ensure the proper handling of personal information, in compliance with the Act on the Protection of Personal Information (hereinafter referred to as the “APPI”) and other applicable laws and regulations.

Article 1 (Definition of Personal Information)

“Personal Information” means information relating to a living individual as defined in Article 2, Paragraph 1 of the APPI, which falls under any of the following categories:

1. Information that can identify a specific individual by descriptions contained therein, such as name, date of birth, address, telephone number, email address, or other similar information (including information that can be easily collated with other information to identify a specific individual).
2. Information containing personal identification codes (such as driver’s license number, Individual Number (My Number), passport number, etc.).

Article 2 (Compliance with Laws and Regulations)

The Company shall comply with the APPI, other relevant laws and regulations, applicable guidelines, and this Privacy Policy, and shall endeavor to properly handle personal information.

Article 3 (Acquisition of Personal Information)

The Company shall acquire personal information lawfully and fairly, and only to the extent necessary for business purposes. When acquiring personal information, the Company shall clearly specify the purpose of use in advance, publicly disclose such purpose, or promptly notify the individual. In cases where personal information is obtained directly in writing from the individual, the purpose of use shall be clearly stated in advance.

Article 4 (Purpose of Use of Personal Information)

The Company shall use the personal information it acquires only within the scope of the following purposes:

- For the conclusion, performance, and management of contracts related to the Company's business
- For communication, negotiation, and the exercise and fulfillment of rights and obligations under contracts with business partners
- For responding to inquiries, consultations, and requests for information or materials
- For other purposes incidental or related to the above

Article 5 (Security Management Measures for Personal Information)

The Company shall take necessary and appropriate measures to prevent leakage, loss, or damage of personal information and to ensure the secure management of personal information. Such measures include organizational, human, physical, and technical safety management measures. The Company shall also provide necessary and appropriate supervision over its employees and contractors who handle personal data.

Article 6 (Provision of Personal Information to Third Parties)

The Company shall not provide personal information to any third party without the prior consent of the individual, except in the following cases:

- When required by laws and regulations
- When necessary to protect the life, body, or property of an individual, and it is difficult to obtain the individual's consent
- When particularly necessary for the improvement of public health or the sound growth of children, and it is difficult to obtain the individual's consent
- When it is necessary to cooperate with a national government organization, local government, or an entity entrusted by such organizations in executing duties prescribed by laws and regulations, and obtaining the individual's consent may impede the execution of such duties

Article 7 (Disclosure, Correction, Suspension of Use, etc.)

If an individual requests disclosure, correction, suspension of use,

deletion, or other actions regarding their personal information, the Company shall confirm the individual's identity and respond promptly in accordance with the provisions of the APPI.

Article 8 (Continuous Improvement)

The Company shall continually review and improve its management system and initiatives for the protection of personal information. This Privacy Policy may be revised as necessary, and any changes shall be promptly disclosed.

Article 9 (Contact Information)

For inquiries, complaints, or other questions regarding the handling of personal information, please contact the following:

Address:

9F Ginza PREX East, 2-1-4 Tsukiji, Chuo-ku, Tokyo, Japan

Company Name:

Tekoma Energy KK

Department:

Human Resources Department

Email Address:

yuka.asada@tekoma.energy